

wiseman second-line
＜ワイズマン セカンドライン＞

訪問介護
バージョンアップに伴う追加・変更点
≡平成 27 年 9 月版≡

システム運用を開始される前に、必ずご確認ください。



訪問介護計画書への対応

◇目次

バージョンアップに伴う追加・変更点.....	3
訪問介護計画書への対応.....	3
• [利用者一覧]－[訪問介護計画書] ※新規機能.....	4

■システムの操作で困ったときは・・・

本書やマニュアル、よくある Q&A をご活用ください。

カテゴリ一覧から関連する Q&A を確認できます。Q&A は、トップページ画面の **マニュアルと Q&A** ボタン、または各操作画面の **関連 Q&A** ボタンから表示されます。

【トップページ画面から】

マニュアルと Q&A をクリック。

カテゴリをクリックすると、関連する Q&A が一覧で表示されます。

【各操作画面から】

画面右上の関連 Q&A をクリック。

該当ページの関連する Q&A が一覧で表示されます。
クリックすると詳細な内容を確認できます。

バージョンアップに伴う追加・変更点

訪問介護計画書への対応



😊 今回のバージョンアップでは、「訪問介護計画書」の登録や印刷が行える機能が追加になりました。

📄 本帳票は、弊社独自の様式です。

■帳票: 訪問介護計画書

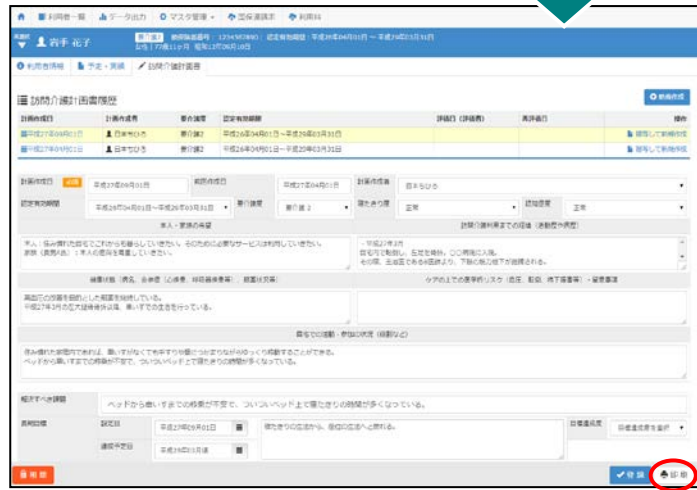
【訪問介護計画書】														
計画作成日:	平成27年09月01日	前回作成日:	平成27年04月01日	計画作成者:	日本ちひろ									
ケアマネ:	イワテ ハナコ	性別:		生年月日:		年齢:		連絡先(電話):		管理者:	ケア	介護:		
氏名:	岩手 花子	性:	女	昭和12年09月10日	77歳									
介護認定:	認定有効期間	本人・家族の希望			訪問介護利用までの経緯(活動歴や病歴)									
要介護2	平成26年04月01日～平成27年03月31日	本人: 住み慣れた自宅でこれからも暮らしていきたい。 そのため必要なサービスは利用していきたい。 家族(介護者): 本人の意を尊重していきたい。			平成27年3月 自宅内で転倒し、左足を骨折。〇〇病院に入院。 その際、主治医である〇〇医師より、下腿の筋力低下が指摘される。									
日常生活自立度														
寝たきり度	正常	認知症度	正常											
健康状態(病名、合併症(心疾患、呼吸器疾患等)、服薬状況等)				ケアの上での医学的リスク(血栓、転倒、嚥下障害等)・留意事項										
腎臓病(慢性)の病状を自覚した服薬を継続している。 平成27年3月の左大腿骨骨折以降、寝いすでの生活を行っている。														
自定での活動・参加の状況(役割など)														
住み慣れた家の中で暮らすが、寝いすがなくても手すりや壁につかまりながらゆっくり移動することができる。 ベッドから寝いすまでの移動が不安で、ついついベッド上で寝たきりの時間が多くなっている。														
解決すべき課題: ベッドから寝いすまでの移動が不安で、ついついベッド上で寝たきりの時間が多くなっている。														
長期設定日:	平成27年09月01日	寝たきりの生活から、居座りの生活へと変える。	目標達成度:	達成	一部	未達								
短期設定日:	平成28年03月31日	日中、寝いすでの生活が行えるようになる。	目標達成度:	達成	一部	未達								
短期設定日:	平成27年09月01日	日中、寝いすでの生活が行えるようになる。	目標達成度:	達成	一部	未達								
短期設定日:	平成27年11月30日	日中、寝いすでの生活が行えるようになる。	目標達成度:	達成	一部	未達								
①	サービス提供曜日	月	火	水	木	金	土	日	提供時間	10:00~10:59	45分	報酬設定区分	身体介護+生活援助	
②	サービス提供曜日	月	火	水	木	金	土	日	提供時間	14:00~14:29	30分	報酬設定区分	通院等随時介助	
③	サービス提供曜日	月	火	水	木	金	土	日	提供時間	~		報酬設定区分		
④	サービス提供曜日	月	火	水	木	金	土	日	提供時間	~		報酬設定区分		
目的とケアの提供方針・内容		実施		達成		効果、満足度など		留意事項						
① 寝たきりの生活から居座りの生活へと変えるよう、ベッドから寝いすへの移動の補助および本人や家族へのアドバイスを行う。		実施		達成		現在は家族の手を借りて、ベッドから寝いすへの移動を簡単にできている。		特になし。						
② 日中、寝いすでの生活が行えるようになる。		実施		達成		病室と居間の行を本に付いては不安なくできている。トイレまでの行を本に付いては、足下が暗く、段差があることで不安を感じている。		居座り状態を維持中とのこと。						
③		実施		達成										
④		実施		達成										
特記事項		記録者: 岩手ひろみ		評価日: 平成27年12月17日		再評価: 平成28年02月1日								
上記計画の内容について説明を受けました。		平成 年 月 日		平成 年 月 日										
ご本人氏名:		岩手 花子		青森 一郎		介護支援専門員様/事業所様								
ご家族氏名:		イワテ ハナコ		ワイス 居宅										
ワイス事業所		〒123-1234 岩手県〇〇市〇〇通り番地1-1		管理者: 岩手ひろみ		説明者: 日本ちひろ								
事業所No. 3676543210		Tel. 000-111-2222 FAX. 000-111-2222												

[利用者一覧]-[訪問介護計画書] ※新規機能

● 利用者の「訪問介護計画書」の登録、および出力が行えるようになりました。



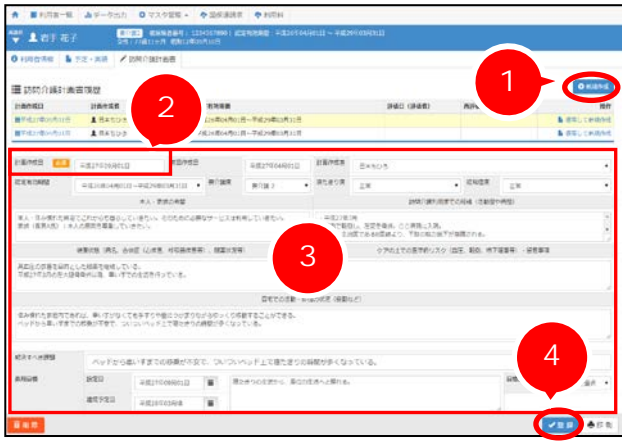
[利用者一覧]画面で対象利用者を選択し、[訪問介護計画書]をクリックすることで本画面を起動します。



印刷ボタンより、登録済みの訪問介護計画書の出力が行えます。



基本的な操作方法



- ① **新規作成**ボタンをクリックします。
- ② 「計画作成日」を入力します。
- ③ 「前回作成日」～「説明者」を設定／入力します。
- ④ **登録**ボタンをクリックします。

■ おもな項目の説明

項目名		設定内容
計画作成日		訪問介護計画の作成日を設定します(必須)。 ※システム日付が初期表示されます。
前回作成日		訪問介護計画の前回作成日を設定します。 ※過去直近の計画の「計画作成日」が初期表示されます。
計画作成者		計画作成者を選択します。 ※[管理者メニュー]－[職員マスタ]で自事業所の職員として登録済みの職員が選択肢として表示されます。
認定有効期間		リストから利用者の認定有効期間を選択します。 ※[利用者情報]－[介護保険]で登録済みの認定有効期間が選択肢として表示されます。 ※選択した認定有効期間により、「要介護度」が自動選択されます。
長期 目標	設定日 達成予定日	カレンダーアイコンをクリックし年月日を選択、または設定欄をクリックし直接入力します(直接入力時は、年月日以外の表現(例:「平成27年12月頃」/「未定」)で入力できます)。
短期 目標	設定日 達成予定日	
サービス提供曜日 提供時間 所要時間		利用者へサービスを提供する曜日、提供時間、所要時間を設定します。
報酬算定区分		身体介護/生活援助/通所等乗降介助/身体介護+生活援助から選択、または「テキストで入力する」を選択し直接入力します。
評価者		評価者を選択します。 ※[管理者メニュー]－[職員マスタ]で自事業所の職員として登録済みの職員が選択肢として表示されます。
評価日		評価を行った日を設定します。
再評価		再評価の予定日を設定します。 カレンダーアイコンをクリックし年月日を選択、または再評価日欄をクリックし直接入力します(直接入力時は、日付以外の表現(例:「平成27年12月頃」/「未定」)で入力できます)。
介護支援専門員		介護支援専門員を選択、または「テキストで入力する」を選択し直接入力します。 ※[管理者メニュー]－[職員マスタ]でケアマネとして登録済みの職員が選択肢として表示されます。
居宅介護支援事業所		居宅介護支援事業所を選択、または「テキストで入力する」を選択し直接入力します。 ※以下の事業所が選択肢として表示されます。 ・[管理者メニュー]－[契約事業所マスタ]で、「居宅介護支援」で登録済みの事業所 ・[マスタ管理]－[関連事業所マスタ]で、「居宅介護支援」「介護予防支援」「小規模多機能型居宅介護」「複合型サービス(看護小規模多機能型居宅介護)」のいずれかで登録済みの事業所
管理者		管理者を選択します。 ※[管理者メニュー]－[職員マスタ]で自事業所の職員として登録済みの職員が選択肢として表示されます。
説明者		利用者への説明者を選択します。 ※[管理者メニュー]－[職員マスタ]で自事業所の職員として登録済みの職員が選択肢として表示されます。
削除	ボタン	クリックすることで、画面に表示されている訪問介護計画書を削除します。
登録	ボタン	クリックすることで、画面に表示されている訪問介護計画書を登録します。
印刷	ボタン	クリックすることで、画面に表示されている訪問介護計画書を印刷します。 ※Microsoft Excel ファイルが出力されます。Microsoft Excel 画面にて印刷してください。